



**PLAN INSTITUCIONAL DE ARCHIVO “PINAR”**  
**E.S.E. HOSPITAL ROSARIO PUMAREJO DE LOPEZ.**

CODIGO	PL- GH-DT-01
VERSION	CUARTA
FECHA	ENERO / 2020
HOJA	1 / 14



**PLAN INSTITUCIONAL DE ARCHIVO “PINAR”**

**AÑO 2022**

DOCUMENTO.		REVISADO	APROBADO
<b>Nombre:</b>	<b>WILMER MARTINEZ MESTRE</b>	<b>JAVIER VILLARREAL</b>	<b>DUVER DICSON VARGAS ROJAS</b>
<b>Cargo:</b>	<b>Líder: Estadísticas.</b>	<b>Asesor Oficina de Planeación</b>	<b>Agente Especial Interventor</b>
<b>Firma:</b>			

*¡Creciendo para todos con calidad!*

Calle 16 Avenida La Popa No. 17-141 teléfono: 5748452 Fax: 5748451

E-mail: [recursohumano@hrplopez.gov.co](mailto:recursohumano@hrplopez.gov.co)

Proyectó: Estadísticas.



NIT: 892399994-5

**PLAN INSTITUCIONAL DE ARCHIVO “PINAR”**  
**E.S.E. HOSPITAL ROSARIO PUMAREJO DE LOPEZ.**

CODIGO	PL- GH-DT-01
VERSION	CUARTA
FECHA	ENERO / 2020
HOJA	2 / 14

<b>1. INTRODUCCION.....</b>	<b>4</b>
<b>2. NUESTRA HISTORIA.....</b>	<b>5</b>
<b>3. CONTEXTO ESTRATÉGICO.....</b>	<b>7</b>
3.1 MISION.....	7
3.2 VISION.....	7
3.2 VALORES INSTITUCIONALES .....	7
3.4 PRINCIPIOS CORPORATIVOS.....	7
<b>4. OBJETIVOS ESTRATÉGICOS.....</b>	<b>8</b>
4.1 OBJETIVOS GENERALES.....	8
4.2 OBJETIVO SOCIAL.....	8
<b>5. PLATAFORMA ESTRATEGICA INSTITUCIONAL.....</b>	<b>9</b>
5.1 ORGANIGRAMA .....	9
<b>6. MAPA DE PROCESO .....</b>	<b>10</b>
<b>7. IDENTIFICACION DE LA SITUACION ACTUAL .....</b>	<b>10</b>
7.1 IDENTIFICACION DE ASPECTOS CRITICOS.....	11
7.2 PRIORIZACION DE LOS ASPECTOS CRITICOS Y EJES ARTICULADORES.....	12
<b>8. MAPA DE RUTA .....</b>	<b>14</b>
<b>9. SEGUIMIENTO Y CONTROL.....</b>	<b>14</b>

*¡Creciendo para todos con calidad!*

Calle 16 Avenida La Popa No. 17-141 teléfono: 5748452 Fax: 5748451

E-mail: [recursohumano@hrplopez.gov.co](mailto:recursohumano@hrplopez.gov.co)

Proyectó: Estadísticas.



NIT: 892399994-5

## PLAN INSTITUCIONAL DE ARCHIVO “PINAR” E.S.E. HOSPITAL ROSARIO PUMAREJO DE LOPEZ.

CODIGO	PL- GH-DT-01
VERSION	CUARTA
FECHA	ENERO / 2020
HOJA	3 / 14

### 1. INTRODUCCION

El Plan Institucional de Archivos – PINAR, Es un instrumento para la planeación de la función archivística, donde se plasman las estratégicos previstas por la Entidad. Como herramienta de planeación para la coordinación archivística, fija importantes elementos que permiten la Planeación Estratégica para el proceso de Gestión Documental. La gestión documental es el conjunto de actividades administrativas y técnicas tendientes a la planificación, manejo y organización de la documentación producida y recibida por las entidades, desde su origen hasta su destino final con el objeto de facilitar su utilización y conservación. El objetivo de mejorar y optimizar la organización de los documentos permite la agilidad en el desarrollo de las actividades, siendo un beneficio para mejoramiento en la prestación de sus servicios.

La E.S.E Hospital Rosario Pumarejo de López, con la finalidad de dar cumplimiento a la Ley 594 de 2000 “Ley General de Archivos”, Ley 1712 de 2014 “Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública” y el Decreto 1080 de 2015 “Reglamentario del Sector Cultura” donde se establecen los instrumentos para la Gestión Documental entre los que se encuentra el PINAR.

Este proceso estará articulado entre la alta dirección y cada área de la E.S.E Hospital Rosario Pumarejo de López contemplados en su planeación estratégica.

La creación de este plan, da cumplimiento a los lineamientos del manual de elaboración del Plan Institucional de Archivos “PINAR” del archivo general de la nación, identificando las necesidades y los puntos críticos para el mejoramiento de la gestión documental de la E.S.E Hospital Rosario Pumarejo de López.

*¡Creciendo para todos con calidad!*

Calle 16 Avenida La Popa No. 17-141 teléfono: 5748452 Fax: 5748451

E-mail: [recursohumano@hrplopez.gov.co](mailto:recursohumano@hrplopez.gov.co)

Proyectó: Estadísticas.



NIT: 892399994-5

## PLAN INSTITUCIONAL DE ARCHIVO “PINAR” E.S.E. HOSPITAL ROSARIO PUMAREJO DE LOPEZ.

CODIGO	PL- GH-DT-01
VERSION	CUARTA
FECHA	ENERO / 2020
HOJA	4 / 14

### 2. NUESTRA HISTORIA:

En la década de los años 30, siendo presidente de la República de Colombia el Doctor Alfonso López Pumarejo, se ordenó la construcción del Hospital Rosario Pumarejo de López en el municipio de Valledupar, en unos terrenos ubicados en el barrio Hernando de Santana en un área de 7.769 m<sup>2</sup>, mediante la ley 28 de 1936 reglamentada por el Decreto Ejecutivo N° 1636 de 1942.

Su infraestructura fue terminada en 1942, ya concluida la construcción, este fue bautizado con el nombre de Rosario Pumarejo de López en honor a la matrona Vallenata, madre del presidente Alfonso López Pumarejo. En 1942 Colombia se encuentra en conflicto bélico con la república de Venezuela, de forma estratégica las instalaciones del hospital fueron ocupadas por el batallón Bomboná como base militar hasta el año 1949. Esto genera un movimiento de tipo local logrando la recuperación del hospital y posteriormente en el año de 1950, el doctor José Antonio Socarras asume el cargo como primer director científico, en asocio con una junta de salud conformada por: un representante de la Curia, uno del cuerpo médico, el director de una entidad crediticia, un representante del gobierno nacional y un representante de la comunidad.

El 10 de Diciembre de 1994, el Hospital Rosario Pumarejo de López fue elevado a la categoría de Entidad Pública prestadora de servicios de salud, como Empresa Social del Estado, E.S.E., por mandato de la ordenanza N° 048 promulgada por la Asamblea del Departamento del Cesar, el 6 de Diciembre de 1995, adquirió su personería jurídica que lo clasifica como Hospital de Segundo Nivel de Atención.

El 26 de diciembre de 1.999 se firman los Convenios de Desempeño y de Eficiencia entre la ESE., Ministerios de Desarrollo y Salud y el Departamento del Cesar, con metas de cumplimiento a cinco años, evaluables de acuerdo a lo establecido por el Comité Técnico Territorial, oxigenando la gestión y el funcionamiento de la Institución.

*¡Creciendo para todos con calidad!*

Calle 16 Avenida La Popa No. 17-141 teléfono: 5748452 Fax: 5748451

E-mail: [recursohumano@hrplopez.gov.co](mailto:recursohumano@hrplopez.gov.co)

Proyectó: Estadísticas.



**PLAN INSTITUCIONAL DE ARCHIVO “PINAR”**  
**E.S.E. HOSPITAL ROSARIO PUMAREJO DE LOPEZ.**

CODIGO	PL- GH-DT-01
VERSION	CUARTA
FECHA	ENERO / 2020
HOJA	5 / 14

El 15 de Diciembre del 2004 la Gobernación del Departamento del Cesar entregó la moderna y nueva torre de hospitalización, completamente dotada donde trasladó la prestación de sus servicios de las antiguas salas tipo mono bloques al nuevo proyecto arquitectónico aprobado por el Ministerio de la Protección Social el cual cuenta con 5 pisos.

En el 2006, la ESE atendiendo lo establecido en el Convenio 039 de 2006 suscrito entre el Ministerio de la Protección Social y el Departamento del Cesar para la Reorganización, Rediseño y Modernización de las Redes de Servicios de Salud del Departamento del Cesar.

Suscribe con el Departamento Convenio de Desempeño No. 250 de 2006 bajo el cual se formalizaron los términos y condiciones bajo los cuales la ESE se obligó a establecer las metas, indicadores y compromisos en materia de rediseño o ajuste institucional, portafolio, producción y calidad de servicios, reducción, racionalización y control del gasto, sostenibilidad financiera, mejoramiento de la gestión y del sistema de referencia y contra referencia garantizando la correcta destinación de los recursos que otorgó la Nación y demás recursos territoriales que concurren en el financiamiento del programa.

Actualmente el Hospital Rosario Pumarejo de López ESE, de acuerdo con la resolución 20224200000000426 del 14 de enero de 2022, se ordena la intervención forzosa para administrar por un año, por parte de un Agente Especial Interventor.

*¡Creciendo para todos con calidad!*

Calle 16 Avenida La Popa No. 17-141 teléfono: 5748452 Fax: 5748451

E-mail: [recursohumano@hrplopez.gov.co](mailto:recursohumano@hrplopez.gov.co)

Proyectó: Estadísticas.



**PLAN INSTITUCIONAL DE ARCHIVO “PINAR”**  
**E.S.E. HOSPITAL ROSARIO PUMAREJO DE LOPEZ.**

CODIGO	PL- GH-DT-01
VERSION	CUARTA
FECHA	ENERO / 2020
HOJA	6 / 14

### 3. CONTEXTO ESTRATÉGICO:

#### 3.1 MISION.

“Somos una Empresa Social del Estado prestadora de servicios de salud de mediana y alta complejidad en el Departamento del Cesar y su área de influencia, incluyente y participativa para satisfacción de las necesidades del usuario y su familia, comprometida con la seguridad paciente, humanización, protección del medio ambiente y la formación del capital humano fundamentado en la relación docencia servicio”.

#### 3.2 VISION.

“Ser en el 2025 un Hospital reconocido en el Cesar y área de influencia por crecer en servicios integrales de mediana y alta complejidad enfocados en el mejoramiento continuo de los servicios de Salud con Calidad, promoviendo seguridad paciente, humanización y reducción de la huella ecológica; fortaleciendo avances académicos y científicos”.

#### 3.3 VALORES INSTITUCIONALES.

Honestidad, Respeto, Compromiso, Diligencia, Justicia.

#### 3.4 PRINCIPIOS CORPORATIVOS:

- Humanización: Trato con calidez y dignidad.
- Pertinencia: Atención científica con el mínimo de riesgo de acuerdo a la necesidad
- Oportunidad: Garantizar los servicios requeridos sin retrasos
- Integralidad: Cobertura de las necesidades de salud y satisfacción del usuario
- Trabajo en equipo: Cooperación y armonía para el logro de objetivos.

*¡Creciendo para todos con calidad!*

Calle 16 Avenida La Popa No. 17-141 teléfono: 5748452 Fax: 5748451

E-mail: [recursohumano@hrplopez.gov.co](mailto:recursohumano@hrplopez.gov.co)

**PLAN INSTITUCIONAL DE ARCHIVO “PINAR”**  
**E.S.E. HOSPITAL ROSARIO PUMAREJO DE LOPEZ.**

CODIGO	PL- GH-DT-01
VERSION	CUARTA
FECHA	ENERO / 2020
HOJA	7 / 14

#### 4. OBJETIVOS ESTRATÉGICOS:

- Prestar servicios asistenciales individuales y colectivos con calidad.
- Lograr posicionamiento en la región con un amplio portafolio de servicios que garanticen integralidad en la atención.
- Garantizar el flujo de recursos para mantener su sostenibilidad financiera y social.

#### 4.1 OBJETIVOS GENERALES:

- Prestar servicios de Salud con Calidad.
- Lograr posicionamiento regional, reflejado en productividad, rentabilidad social y económica
- Alcanzar la Auto sostenibilidad financiera, apoyados en la autonomía como Empresa Social del Estado.
- Brindar campos de investigación, adiestramiento y formación a estudiantes de pregrado y postgrado en las áreas afines a la E.S.E.

#### 4.2 OBJTIVO SOCIAL:

Prestar Servicios de atención en Salud de Mediana Complejidad en concordancia con su capacidad tecnológica-científica. Incluyendo la investigación, adiestramiento y formación como Centro Docente- Asistencial.

*¡Creciendo para todos con calidad!*

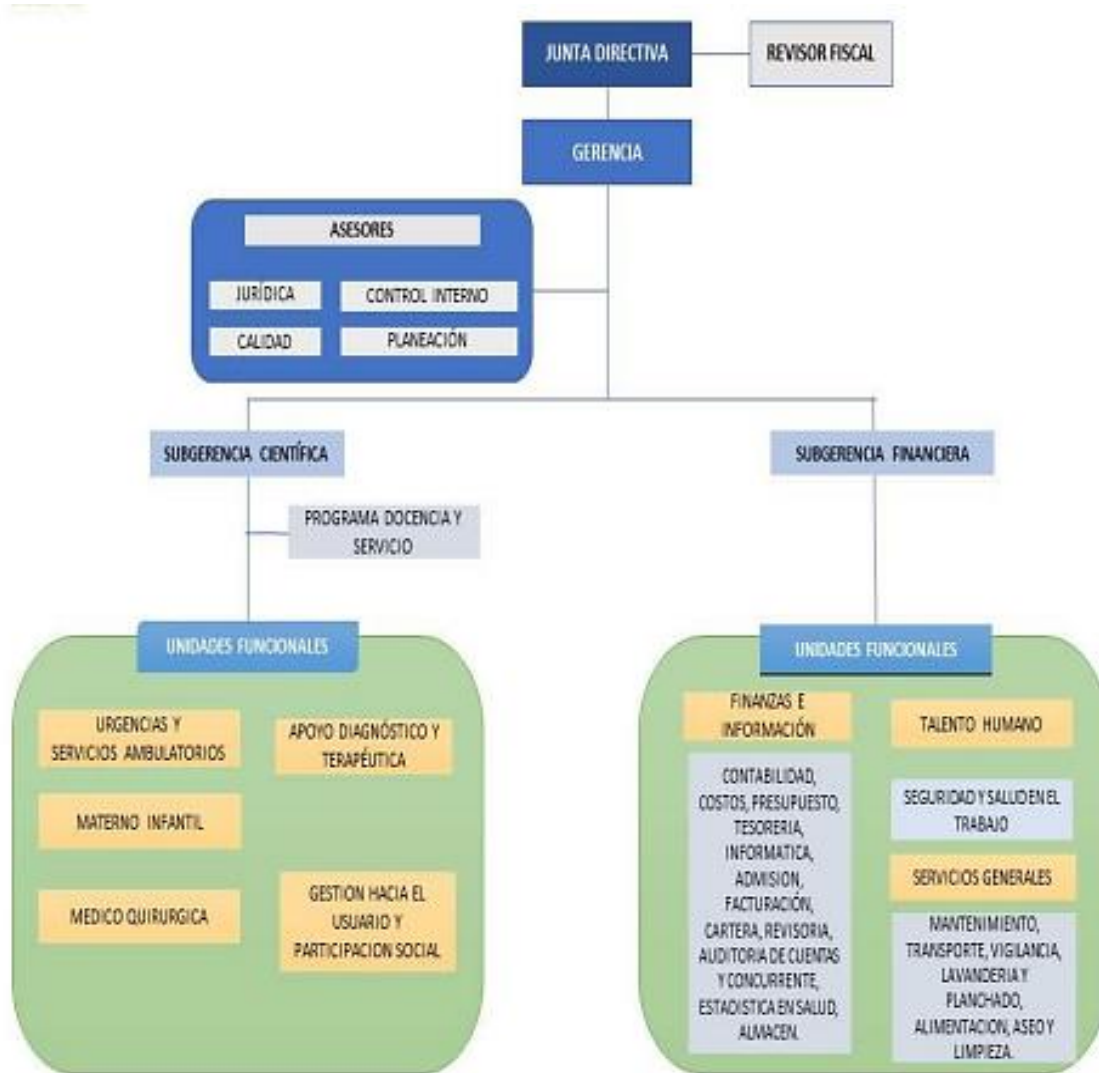
Calle 16 Avenida La Popa No. 17-141 teléfono: 5748452 Fax: 5748451

E-mail: [recursohumano@hrplopez.gov.co](mailto:recursohumano@hrplopez.gov.co)

CODIGO	PL- GH-DT-01
VERSION	CUARTA
FECHA	ENERO / 2020
HOJA	8 / 14

## 5. PLATAFORMA ESTRATEGICA INSTITUCIONAL

### 5.1 ORGANIGRAMA



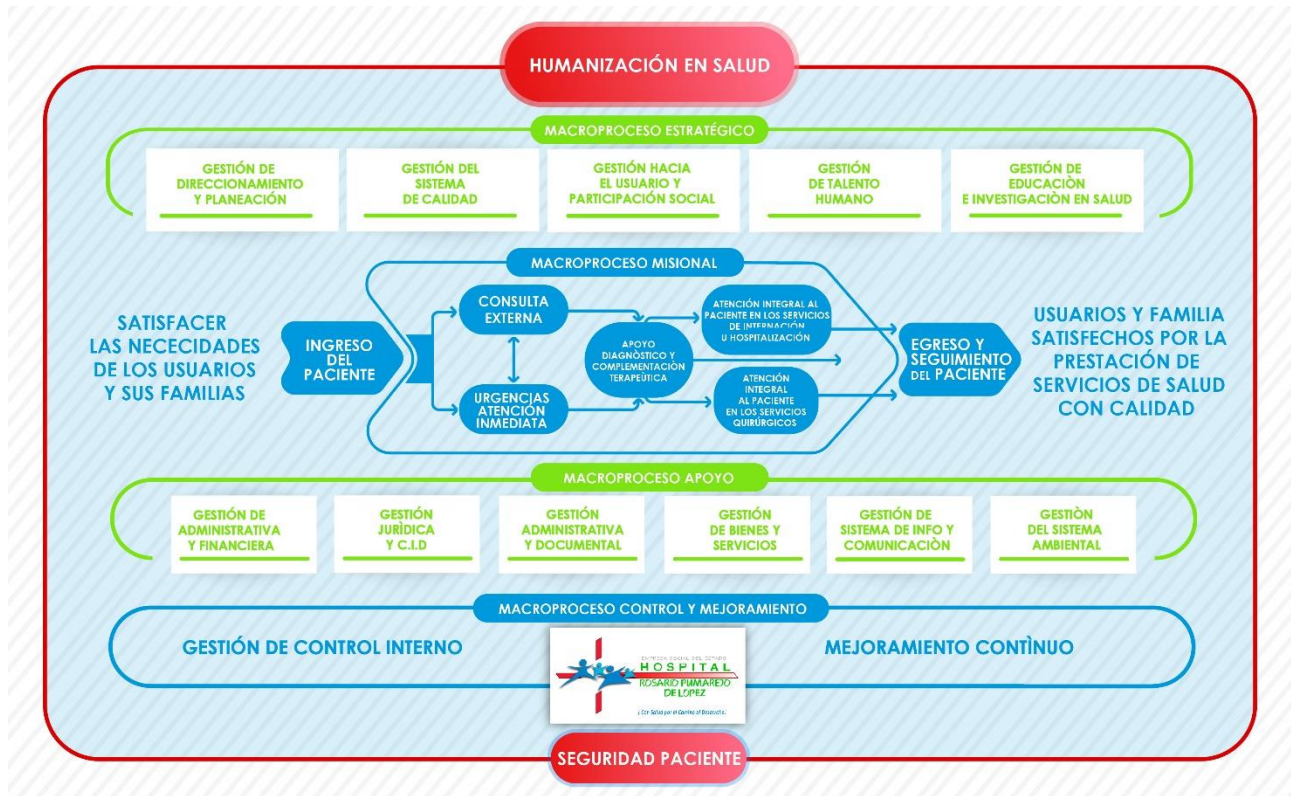
*¡Creciendo para todos con calidad!*

Calle 16 Avenida La Popa No. 17-141 teléfono: 5748452 Fax: 5748451

E-mail: [recursohumano@hrplopez.gov.co](mailto:recursohumano@hrplopez.gov.co)



## 6. MAPA DE PROCESOS



## 7. IDENTIFICACION DE LA SITUACIÓN ACTUAL

La E.S.E Hospital Rosario Pumarejo de López, actualmente no cuenta con la infraestructura adecuada para el proceso de gestión documental, generando una gran necesidad para mejoramiento en todas sus actividades y organización en cada área. aunque se han realizado esfuerzos para dar cumplimiento a la Ley General de Archivos LGA, no ha sido posible su total implementación. es obligación de toda entidad pública de elaborar programas de gestión documental para dar cumplimiento a la ley 594, de esta manera la construcción del pinar tendrá como objetivo principal el mejoramiento de la gestión archivística de la E.S.E Hospital Rosario Pumarejo de López, comprometiéndose con la mejor en todos sus procesos.

*¡Creciendo para todos con calidad!*

Calle 16 Avenida La Popa No. 17-141 teléfono: 5748452 Fax: 5748451

E-mail: [recursohumano@hrplopez.gov.co](mailto:recursohumano@hrplopez.gov.co)

**PLAN INSTITUCIONAL DE ARCHIVO “PINAR”**  
**E.S.E. HOSPITAL ROSARIO PUMAREJO DE LOPEZ.**

CODIGO	PL- GH-DT-01
VERSION	CUARTA
FECHA	ENERO / 2020
HOJA	10 / 14

**IDENTIFICACIÓN DE ASPECTOS CRÍTICOS**

ASPECTO CRITICO	RIESGO
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Falta de infraestructura adecuada para el área de gestión documental.</b></li> <li>• <b>Baja productividad en el ejercicio de actividades en cada área.</b></li> <li>• <b>Acumulación excesiva de archivos sin orden ni clasificación.</b></li> <li>• <b>Demora en búsqueda de documentos en utilización y solicitados.</b></li> <li>• <b>Se realiza duplicidad al trámite del mismo documento, en soporte papel y electrónico.</b></li> <li>• <b>No se ha realizado digitalización a documentos que solo existen en soporte</b></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Daño de archivos, accidentes y lesiones por mal manejo.</li> <li>• Perdida de documentos por espacios inadecuados para su conservación.</li> <li>• Retraso en procesos y actividades realizadas por cada área.</li> <li>• Inseguridad y vigilancia deficiente en la conservación de los archivos.</li> <li>• Pérdida de tiempo de los servidores públicos que intervienen en cada proceso.</li> <li>• Pérdida de información en caso de incidentes que implican: Pagos económicos por</li> </ul>

*¡Creciendo para todos con calidad!*

Calle 16 Avenida La Popa No. 17-141 teléfono: 5748452 Fax: 5748451

E-mail: [recursohumano@hrplopez.gov.co](mailto:recursohumano@hrplopez.gov.co)



NIT: 892399994-5

**PLAN INSTITUCIONAL DE ARCHIVO “PINAR”  
E.S.E. HOSPITAL ROSARIO PUMAREJO DE LOPEZ.**

CODIGO	PL- GH-DT-01
VERSION	CUARTA
FECHA	ENERO / 2020
HOJA	11 / 14

## 7.2 PRIORIZACION DE LOS ASPECTOS CRITICOS Y EJES ARTICULADORES

La priorización de los aspectos críticos de la Gestión Documental de la E.S.E Hospital Rosario Pumarejo de López, son el resultado de la evaluación frente a los ejes articuladores. los aspectos críticos con mayor valor son los aspectos de mayor incumplimiento a los requisitos de la gestión documental; de acuerdo con ello, deben ser prioritarios y atendidos con mayor exigencia por la E.S.E Hospital Rosario Pumarejo de López y formar parte dentro del Plan Institucional de Archivos – PINAR.

EJES ARTICULADORES						
ASPECTO CRITICO	ADMINISTRACION DE ARCHIVOS	ACCESO A LA INFORMACION	PRESERVACION DE INFORMACION	ASPECTOS TECNOLOGICOS Y DE SEGURIDAD	FORTALECIMIENTO Y ARTICULACION	TOTA L
Falta de infraestructura adecuada para el área de Gestión Documental.	10	5	4	8	9	36
Baja productividad en el ejercicio de actividades en cada area	8	5	4	8	6	31
Acumulación excesiva de archivos sin orden ni clasificación.	10	5	4	10	10	39
Demora en búsqueda de documentos en utilización y solicitados	8	6	5	9	9	37
Se realiza duplicidad al trámite del mismo documento, en soporte papel y electrónico.	4	6	3	9	8	30
No se ha realizado digitalización a documentos que solo existen en soporte papel y tienen larga retención o conservación total.	10	7	8	7	10	42
<b>TOTAL</b>	<b>50</b>	<b>34</b>	<b>28</b>	<b>51</b>	<b>52</b>	<b>215</b>

*¡Creciendo para todos con calidad!*

Calle 16 Avenida La Popa No. 17-141 teléfono: 5748452 Fax: 5748451

E-mail: [recursohumano@hrplopez.gov.co](mailto:recursohumano@hrplopez.gov.co)

Proyectó: Estadísticas.



NIT: 892399994-5

**PLAN INSTITUCIONAL DE ARCHIVO "PINAR"**  
**E.S.E. HOSPITAL ROSARIO PUMAREJO DE LOPEZ.**

CODIGO	PL- GH-DT-01
VERSION	CUARTA
FECHA	ENERO / 2020
HOJA	12 / 14

Con la valoración efectuada, y por el impacto de los aspectos críticos de mayor aspecto a los ejes articuladores, se ordenan de mayor a menor con el fin de establecer la visión estratégica de la gestión documental, como se muestra a continuación:

ASPECTO CRITICO	VALOR	EJES ARTICULADORES	VALOR
No se ha realizado digitalización a documentos que solo existen en soporte físico (papel) y tienen larga retención o conservación total.	42	Fortalecimiento y articulación	52
Acumulación excesiva de archivos sin orden ni clasificación.	39	Aspectos tecnológicos y de seguridad	51
Demora en búsqueda de documentos en utilización y solicitados.	37	Administración de archivos	50
Falta de infraestructura adecuada para el área de gestión documental.	36	Acceso a la información	34
Se realiza duplicidad al trámite del mismo documento, en soporte papel y electrónico.	31	Preservación de información	27

*¡Creciendo para todos con calidad!*

Calle 16 Avenida La Popa No. 17-141 teléfono: 5748452 Fax: 5748451

E-mail: [recursohumano@hrplopez.gov.co](mailto:recursohumano@hrplopez.gov.co)

Proyectó: Estadísticas.

**PLAN INSTITUCIONAL DE ARCHIVO “PINAR”**  
**E.S.E. HOSPITAL ROSARIO PUMAREJO DE LOPEZ.**

CODIGO	PL- GH-DT-01
VERSION	CUARTA
FECHA	ENERO / 2020
HOJA	13 / 14

## 8. MAPA DE RUTA

Para la creación del mapa de ruta, la E.S.E Hospital Rosario Pumarejo de López, tuvo en cuenta el tiempo de ejecución de cada plan y desarrolló el siguiente mapa

**HOSPITAL ROSARIO PUMAREJO DE LOPEZ**  
**CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES**

**AÑO 2022**

PROCESO	Primer Trimestre	Segundo Trimestre	Tercer Trimestre	Cuarto Trimestre
Socialización de la Política institucional de Gestión Documental.				
Socialización modelo para realizar Inventario Documental en cada unidad funcional.				
Socialización, Elaboración y Aplicación de las Tablas de Retención Documental				
Socialización de la metodología para la elaboración de las Tablas de Valoración Documental				
Socialización del Modelo de Requisitos para la Gestión de Documentos				
Sistema Integrado de Conservación – SIC				
Programa de Gestión Documental				

## 9. SEGUIMIENTO Y CONTROL.

La E.S.E Hospital Rosario Pumarejo de López, diseñó un cuadro de mando integral, basándose en los indicadores establecidos en cada uno de los planes y proyectos, y contemplando la medición trimestralmente durante la ejecución. El resultado fue:

*¡Creciendo para todos con calidad!*

Calle 16 Avenida La Popa No. 17-141 teléfono: 5748452 Fax: 5748451

E-mail: [recursohumano@hrplopez.gov.co](mailto:recursohumano@hrplopez.gov.co)



NIT: 892399994-5

**PLAN INSTITUCIONAL DE ARCHIVO “PINAR”**  
**E.S.E. HOSPITAL ROSARIO PUMAREJO DE LOPEZ.**

CODIGO	PL- GH-DT-01
VERSION	CUARTA
FECHA	ENERO / 2020
HOJA	14 / 14

HOSPITAL ROSARIO PUMAREJO DE LOPEZ								
HOJA DE SEGUIMIENTO Y CONTROL								
Planes y Proyectos asociados	INDICADORES	Metas Trim	Medicion				Grafico	Observaciones
			Trimestral					
			1	2	3	4		
Plan de riesgo operativo	Identificacion del riesgo	100%						
	Evaluacion y analisis del riesgo	100%						
Programa de Gestion Documental - PGD	Costos en la formulacion del PGD	100%						
	Planeacion del PGD	100%						
	Hitos alcanzados	100%						
Sistema Integral de Conservacion - SIC	Construccion del SIC	100%						
Plan de Capacitacion	Personal capacitado	95%						

*¡Creciendo para todos con calidad!*

Calle 16 Avenida La Popa No. 17-141 teléfono: 5748452 Fax: 5748451

E-mail: [recursohumano@hrplopez.gov.co](mailto:recursohumano@hrplopez.gov.co)

Proyectó: Estadísticas.